

«Утверждаю»

Заведующий МБДОУ «Детский сад №1»

Н.Н. Поливаева

Приказ № 2 от 26.01.2017г.



План по противодействию коррупции

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении

«Детский сад № 1 »

на 2017 год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующая ДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Январь, май	Заведующая ДОУ, Старший воспитатель
1.3. Разработка и утверждение положения об антикоррупционной политике	Февраль	Старший воспитатель
1.4. Разработка и утверждение кодекса этики и служебного поведения работников ДОУ	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели групп, родители воспитанников
1.4. Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Январь	Заведующая ДОУ
1.5. Проведение информационно-	Февраль	Старший воспитатель

разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"		
1.6. Усовершенствование стенда "Коррупции – нет!" Март	Октябрь	Старший воспитатель
1.7. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	Старший воспитатель , воспитатели групп, родители воспитанников
1.8. Разработка и утверждение локальных актов ОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности.	Январь	Заведующая ДОУ, главный бухгалтер
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Старший воспитатель , воспитатели групп, музыкальный руководитель.
2.3. Изготовление памяток для родителей: "Если у вас требуют взятку"; "Взяткой могут быть...!"; "Это важно знать!"	Октябрь	Старший воспитатель , воспитатели групп, родители воспитанников
2.4. Конкурс среди воспитателей ДОУ на лучшую методическую разработку по антикоррупционной тематике	Ноябрь	Воспитатели групп
2.5. Проведение выставки рисунков "Я и мои права"	Декабрь	Воспитатели групп старшего возраста
3. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах	Постоянно	Заведующая ДОУ

приема в ДОУ		
3.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя образовательных услуг, книги отзывов. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний участников образовательных отношений.	1 квартал Постоянно	Заведующая ДОУ, старший воспитатель
3.3 Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Сентябрь, май	Старший воспитатель
3.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего о результатах деятельности ДОУ	До 1 сентября	
3.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОУ (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)	Постоянно	Заведующая, старший воспитатель
3.9. Организация работы	Постоянно	Председатель комиссии по

комиссии по распределению выплат стимулирующего характера сотрудникам ДОУ		распределению выплат стимулирующего характера сотрудникам ДОУ
--	--	---