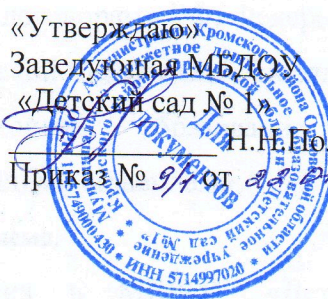


Принято
на Управляющем совете МБДОУ
«Детский сад № 1»
Протокол № 1 от 22.01. 2016г.
Председатель
Якушкова Н.А.Якушкова

«Утверждаю»
Заведующая МБДОУ
«Детский сад № 1»
Н.Н.Поливаева
Приказ № 97 от 22.01. 2016г.



**Правила приема на обучение
по образовательным программам дошкольного образования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Кромского района Орловской области
«Детский сад №1»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее — Правила) разработаны в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
 - Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах";
 - Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 "О беженцах";
 - Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014;
 - Уставом МБДОУ –«Детский сад № 1» (далее - ОУ).
- 1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ (далее - ребенок, дети) в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Кромского района Орловской области «Детский сад № 1» для обучения по образовательным программам дошкольного образования.
- 1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов

обучения по образовательным программам дошкольного образования.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, и настоящими Правилами.

2. Организация приема.

2.1. Сроки получения дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 1» устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.2. МБДОУ «Детский сад № 1» обеспечивает прием всех детей, имеющих право на получение дошкольного образования. МБДОУ «Детский сад № 1» обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной распорядительным актом Администрации Кромского района Орловской области, имеющих право на получение дошкольного образования.

В приеме может быть отказано только при отсутствии свободных мест.

2.3. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4. Прием детей в МБДОУ «Детский сад № 1» осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест.

2.5. До начала приема МБДОУ «Детский сад № 1» назначает лицо, ответственное за прием документов, и утверждает график приема заявлений и документов.

2.6. На информационном стенде и на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 1» в сети Интернет: <http://kromsad.ucoz.ru/> размещаются:

- распорядительный акт администрации Кромского района Орловской области о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями;
- информация о сроках приема документов, график приема документов;
- примерная форма заявления о приеме в МБДОУ «Детский сад № 1»,

образец заполнения формы заявления;

- иная дополнительная информация по текущему приему.

3. Порядок зачисления

3.1. Прием детей в МБДОУ «Детский сад № 1» на обучение по программам дошкольного образования осуществляется по направлению МОУО отдела образования администрации Кромского района Орловской области, по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Для зачисления в МБДОУ «Детский сад № 1» родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за МБДОУ «Детский сад № 1» территории, дополнительно предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

3.3. Для зачисления в МБДОУ «Детский сад № 1» родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной за ОО территории, дополнительно предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка.

3.4. Для зачисления в МБДОУ «Детский сад № 1» родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предоставляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (виза (в случае прибытия в РФ в порядке, требующем получения визы) и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в РФ (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ). Иностранцы граждане и лица без

гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. Для зачисления в МБДОУ «Детский сад № 1» детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют:

- удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или
- удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

3.6. Родители (законные представители) детей впервые поступающих в МБДОУ «Детский сад № 1» предоставляют соответствующее медицинское заключение.

3.7. Лицо, ответственное за прием документов, при приеме заявления обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.8. При приеме заявления должностное лицо, ответственное за прием документов, знакомит родителей (законных представителей) с уставом ОО, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми ОО, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, а также настоящими Правилами.

3.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 3.8, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.10. Лицо, ответственное за прием документов, осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приема заявлений о приеме в ОО.

3.11. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.12. При приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме в ОО предшествует заключение договора на обучение.

3.13. Зачисление ребенка в МБДОУ «Детский сад № 1» оформляется приказом руководителя МБДОУ «Детский сад № 1» в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ о зачислении в МБДОУ «Детский сад № 1» размещаются на информационном стенде и на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 1» в сети Интернет в трехдневный срок после издания.

3.14. На каждого зачисленного в МБДОУ «Детский сад № 1» ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.