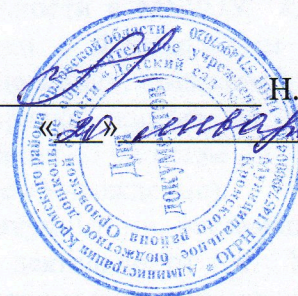


Принято:
На Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 1»
Протокол № 3
«20» сентября 20 20 г.

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ «Детский сад № 1»



Н.Н.Поливаева

«20» сентября 20 20 г.

Согласовано
Родительский комитет
протокол № 1
от 20.09. 20 20 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ,
РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИМИ ОРГАНИЗАЦИЮ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КРОМСКОГО
РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДЕТСКИЙ САД № 1»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБДОУ «Детский сад №1» (далее – Положение), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Уставом и локальными нормативными актами МБДОУ «Детский сад №1» (далее – Учреждение).

1.2. Положение определяет порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования (далее – ООП ДО).

1.3. Положение вступает в силу с момента утверждения приказом заведующего Учреждения.

2. Порядок ознакомления с документами

2.1. Адрес местонахождения документов: Орловская обл., Кромской р-н, пгт. Кромы, ул. Ленина, д.54, кабинет заведующего.

2.2 Родители (законные представители) воспитанников имеют право знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основной образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.3 Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде и (или) официальном сайте Учреждения в сети Интернет <http://kromsad.ucoz.ru/>

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанников.

Подписью родителей (законных представителей) воспитанников фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.5. Учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://kromsad.ucoz.ru/> информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2.6. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы родителей (законных представителей), воспитанников вывешиваются в помещении Учреждения, в общедоступном месте на информационных стендах.

2.7. Учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» <http://kromsad.ucoz.ru/> информацию о количестве вакантных мест для приёма (перевода) воспитанников по каждой образовательной программе;

2.8. Распорядительный акт о зачислении воспитанника на обучение по программе дошкольного образования в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте в сети Интернет <http://kromsad.ucoz.ru/> (при согласии родителей (законных представителей) на размещение персональных данных).

2.9. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении:

информация о принятых локальных нормативных актах оглашается на собраниях родителей (законных представителей) воспитанников, работников Учреждения, о чем делается отметка в протоколе собрания;

информационные стенды для родителей (законных представителей).